

# **JEDNACÍ ŘÁD VALNÉ HROMADY**

## **MAS Mezi Hradý z.s.**

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

Jednací řád Valné hromady MAS Mezi Hradý z.s. (dále jen Valná hromada) upravuje pravidla a postup jednání Valné hromady a volbu orgánů Spolku. Jednací řád provádí příslušná ustanovení stanov MAS Mezi Hradý z.s. (dále jen Spolku) a příslušných obecně závazných právních předpisů, které upravují náležitosti a průběh Valné hromady.

### **Článek 2**

#### **Účast na Valné hromadě**

- 1) Každý člen Spolku (dále jen člen) je oprávněn účastnit se Valné hromady, hlasovat na ní, požadovat na ní vysvětlení a uplatňovat návrhy.
- 2) Valné hromady se účastní všichni členové Spolku osobně, popř. prostřednictvím zástupce, který je pověřen zastupováním na základě plné moci nebo prostřednictvím svého zástupce, uvedeného v seznamu členů. Na pozvání Výkonné rady se mohou jednání zúčastnit hosté, kteří nemají hlasovací právo a vystoupit mohou pouze se souhlasem předsedajícího Valné hromadě.

### **Článek 3**

#### **Svolání Valné hromady**

- 1) Valnou hromadu svolává předseda Výkonné rady MAS pozvánkou, která se členům Spolku zasílá alespoň 30 dnů před datem jejího konání. V naléhavých případech může být tato lhůta zkrácena až na 5 dnů. Pozvánka se zasílá elektronicky.
- 2) Valná hromada se svolává:
  - a) z rozhodnutí Výkonné rady, Kontrolního výboru, předsedy MAS,
  - b) požádá-li o její svolání alespoň 30% členů Spolku.
- 3) Písemná pozvánka na Valnou hromadu musí obsahovat:
  - a) místo, datum a hodinu konání Valné hromady,
  - b) program jednání Valné hromady,
  - c) označení příloh, které jsou zasílány současně s pozvánkou.

#### **Článek 4**

##### **Prezence a ověřování způsobilosti usnášení**

- 1) Každý člen se osobně zapisuje do prezenční listiny. Nechá-li se některý člen zastupovat, předloží zástupce při prezentaci doklad o totožnosti a písemnou plnou moc, podepsanou zastoupeným členem Spolku, z níž vyplývá rozsah zástupcová oprávnění. Plná moc se odevzdá předsedajícímu.
- 2) Po skončení prezence předloží osoba pověřená prezencí zjištěný počet přítomných členů předsedajícímu, který sdělí Valné hromadě, zda je způsobilá usnášení.

#### **Článek 5**

##### **Zahájení Valné hromady**

- 1) Valnou hromadu zahajuje, po zjištění její usnášeníschopnosti dle článku 4 tohoto jednacího řádu, předseda, nebo místopředseda Výkonné rady.
- 2) Předsedající Valné hromady v úvodu přednese a nechá schválit program jednání Valné hromady.
- 3) Valná hromada zvolí zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a v případě potřeby tří až pětičlennou volební komisi.
- 4) Návrh na zapisovatele, ověřovatele zápisu a volební komisi předloží předsedající. Další návrhy mohou být podány z pléna, a to nejpozději do zahájení hlasování. Navrženy mohou být pouze osoby přítomné na jednání Valné hromady, které s touto kandidaturou souhlasí.

#### **Článek 6**

##### **Jednání Valné hromady**

- 1) Jednání Valné hromady řídí předsedající v souladu s programem Valné hromady uvedeným v pozvánce o konání Valné hromady. Návrh na doplnění nebo změnu programu může podat kterýkoliv člen Spolku. O návrhu rozhodne Valná hromada hlasováním.
- 2) Rozpravu ke každému bodu jednání Valné hromady uvede předsedající Valné hromady nebo osoba jím pověřená.
- 3) Předsedající řídí rozpravu tak, že uděluje přihlášeným účastníkům slovo v pořadí, v jakém se do diskuse přihlásili.
- 4) Příspěvek do rozpravy se přednáší ústně a jeho délka může činit nejvýše 2 minuty. V průběhu přednesu svého příspěvku nesmí být přednášející přerušován, k přerušení je oprávněn výlučně předsedající Valné hromady. Předsedající Valné hromady upozorní, že příspěvek se odchyluje od projednávaného bodu programu a vyzve přednášejícího, aby se držel projednávaného tématu. Po druhé výzvě je předsedající Valné hromady oprávněn přednášejícímu odejmout slovo. Předsedající Valné hromady je v rámci tohoto zmocnění oprávněn vytknout účastníku Valné hromady jeho

počinání a výroky, pokud odporují pravidlům slušného chování a dobrým mravům nebo jiným způsobem narušují průběh jednání.

- 5) O průběhu Valné hromady se pořizuje zápis. Zápis podepisují předseda Spolku, zapisovatel a ověřovatelé zápisu. Prezenční listina z Valné hromady s vlastnoručními podpisy přítomných a plné moci k zastupování na Valné hromadě jsou nedílnou součástí zápisu.
- 6) Kopie se rozešle do 14 dnů ode dne konání Valné hromady všem členům Spolku. Kopie zápisu se zašle i dalším osobám, rozhodne-li o tom Valná hromada.
- 7) V případě nejasnosti výkladu některého z ustanovení tohoto jednacího řádu nebo v případě, že nastala skutečnost s tímto jednacím řádem nepředpokládaná, rozhodne o dalším postupu Valná hromada hlasováním.

## **Článek 7 Hlasování**

- 1) Veřejné hlasování se děje deklamací. Hlasuje se v pořadí „PRO“, „PROTI“ a „ZDRŽEL SE HLASOVÁNÍ“.
- 2) Hlasování probíhá tak, že člen Spolku provede svou volbu zdvižením ruky.
- 3) Sčítání hlasů provádí předsedající, nebo jím pověřená osoba.
- 4) Aktualizace prezence se provádí průběžně a pro výsledky hlasování se použije aktuální stav při hlasování.
- 5) V případě, že nejsou podány žádné protinávry, hlasuje se nejprve o návrhu předsedajícího. V případě, že tento návrh nebude schválen jako celek, nechá předsedající Valné hromady hlasovat o jednotlivých bodech tohoto návrhu. O případných protinávruzích bude hlasováno v pořadí, jak byly podány.

## **Článek 8 Účinnost jednacího řádu**

Tento jednací řád byl projednán a schválen Valnou hromadou Spolku dne 27.11.2014 a nabývá účinnosti rovněž dne 27.11.2014.

.....  
předseda MAS Mezi Hradý z.s.